

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 59

Приморского района Санкт – Петербурга

197349, Санкт-Петербург, ул. Байконурская, д.25, литера А, тел./факс (812) 394-59-34

Утверждено:

Директор ГБОУ школа №59

_____ Т.А. Морозова

Приказ от 27.03.2026 № 21

**ОТЧЕТ по выполнению мероприятий Плана профилактической работы
ГБОУ школа №59 Приморского района Санкт-Петербурга за 1 квартал 2026 года**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Отчёт об исполнении мероприятия
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции				
1.1	Анализ локальных актов на наличие возможных коррупционных проявлений	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Проведен мониторинг 09.06.2025г.
1.2	Осуществление анализа и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	По мере принятия	Директор Морозова Т.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обновление не потребовалось .
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур				
2.2	Организация работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращения	Директор Морозова Т.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обращений не поступало.

2.3	Соблюдение процедуры аттестации педагогических работников ГБОУ школа №59	В соответствии с графиком проведения аттестации педагогических сотрудников (январь-март)	Директор Морозова Т.А. Зам. директора по УВР: Трофимова А.В. Ясюченя Т.А. Андреева Л.В.	Аттестовано 2 человека
2.4	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений и конфликта интересов	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обращений граждан не поступало.
3. Обучение и информирование работников, обучающихся				
3.1	Профилактическая работа по недопущению конфликта интересов сотрудников и других участников образовательных отношений	В течение года	Директор Морозова Т.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Конфликта интересов не выявлено.
3.2	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости/ по запросу	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Запросов не поступало.
3.3	Организация совещаний, общих собраний, обучающих мероприятий с работниками ОУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ОУ	Один раз в полгода	Директор Морозова Т.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Общее собрание работников ОУ №1 от 22.01.2026г.
3.4	Антикоррупционное просвещение обучающихся. Включение в программы образования, реализуемые в ОУ учебных курсов, предметов, модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	В соответствии с Планом воспитательной работы ОУ и рабочими программами по предметам	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, зам. директора по ВР	В соответствии с: 1. Планом воспитательной работы ОУ: 1. Организация книжной выставки «Права и обязанности гражданина России» март; 2. Организация видеопоза «День защитника Отечества» февраль; 3.Беседы на классных часах 1-9кл «Устав школы», «Давайте быть добрее», «Почему в России терпимое отношение к коррупции», «Требования к человеку, облеченному властью»; 4.Беседы по антикоррупционному воспитанию 5-9кл «Устав школы, устав класса» январь; 2. Антикоррупционное воспитание на

				уроках истории, географии, литературы и обществознания: «Внутренняя политика Николая 1: борьба со взяточничеством и казнокрадством», «Внешняя политика. Русско-японская война», «Крымская война», «Эпоха «теневой» экономики», «Реформа политической системы», «Франция: третья республика», «Борьба со взяточничеством при Александре 1», «Цветная металлургия. Пути ликвидации коррупции в никелевой металлургии», «Транспортный комплекс России», «А.С. Пушкин «Сказка о царе Салтане», «Б. Житков «Как я ловил человечков» , «Гуси-лебеди», «Повесть о Шемякином суде», «Находчивый солдат», «Властителям и судьям», «Сестрица Алёнушка и братец Иванушка». «Кукушка».
3.5	Обеспечение обучения сотрудников, ответственных за противодействие коррупции	По мере необходимости	Директор Морозова Т.А.	Прошли обучение: Большакова Ю.С. 26.01.2026г. 72ч. Деркачева Л.Г. 27.01.2026г. 16ч. Пунгина М.А. 31.01.2026г. 36ч. Ахмадиева Л.Г. 31.01.2026г. 36ч. Ахмадиев Р.С. 20.03.2026г. 36ч. Филимонова С.А. 20.03.2026г. 36ч.
4. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции				
4.1	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ОУ	По плану работы Комиссии	Морозова Т.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Следующее заседание Комиссии во 2 квартале 2026г
5. Обеспечение антикоррупционного просвещения с использованием интернет ресурсов				
5.1	Размещение на официальном сайте школы информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт школы	На сайте размещены: - Отчет по выполнению мероприятий ОУ по противодействию коррупции за 1 квартал 2026 г. - Отчет по плану работы Администрации Приморского района за 1 квартал 2026 г.

5.2	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Постоянно	зам. директора по ВР Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Размещены
6. Организация взаимодействия с родителями, обучающимися и общественностью				
6.1	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	По графику (вторник, четверг в течение года)	Директор Морозова Т.А. зам. директора по УВР зам. директора по ВР	Прием осуществлялся строго в соответствии с графиком
6.2	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Постоянно	Директор Морозова Т.А.	Ежедневно в наличии
6.3	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ: - инструктивно-методическое совещание; - родительские собрания (ознакомление с нормативными документами); - рассмотрение обращений.	Сентябрь, в течение года	Директор Морозова Т.А. Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обращений не поступало
6.4	Проведение родительских собраний	Не реже 1 раза в четверть	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Проведен День открытых дверей 07.02.2026г. Проведено родительское собрание 19.03.2026г.

6.5	Проведение ежегодного анкетирования родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг.	Ежегодно	Директор Морозова Т.А. Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР	На сайте школы в свободном доступе Анкета для родителей обучающихся «Независимая оценка качества образования»
7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов				
7.1	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	4 раза в год До конца каждого квартала	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В 2026г. подготовлены отчёты за: 1 квартал (приказ №21 от 27.03.2026г.)
8. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
8.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	По запросу	Директор Морозова Т.А. Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	От правоохранительных органов запросов не поступало
9. Совершенствование противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения ОУ				
9.1	Обобщение информации о расходовании бюджетных средств при осуществлении закупок.	ежеквартально	Директор Морозова Т.А. Руководитель контрактной службы	Израсходовано за 1 квартал 2026г. 2 560 189,23р. Всего оформлено 20 контракта.