

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 59**

**Приморского района Санкт – Петербурга**

197349, Санкт-Петербург, ул. Байконурская, д.25, литера А, тел./факс (812) 394-59-34

Утверждено:

Директор ГБОУ школа №59

\_\_\_\_\_ Т.А. Морозова

Приказ от 14.06.2024 №34

**ОТЧЕТ по выполнению мероприятий Плана профилактической работы  
ГБОУ школа №59 Приморского района Санкт-Петербурга за 2 квартал 2024 года**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Отчёт об исполнении мероприятия
<b>1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции</b>				
1.1	Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных актов ГБОУ в соответствии с изменениями	11.01.2021г.,22г.,23г., 24г. 15.03.2021г. ,22г., 23г., 24г. 21.05.2021г. ,22г.,23г., 24г. 26.08.2021г. ,22г.,23г., 24г. 14.10.2021г.,22г., 23г., 24г. 09.12.2021г. ,22г., 23г., 24г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Проведен мониторинг 05.06.2024г.
1.2	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для работы по предупреждению коррупционных проявлений	I,II,III,IV квартал (I неделя) 2021- 2024г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Обновление не потребовалось
1.3	Организация мероприятий по реализации антикоррупционной политики в сфере закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения	ежеквартально	Директор Морозова Т.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Закупки осуществлялись в строгом соответствии с Регламентом работы ГБОУ школа №59 по осуществлению закупок товаров, работ услуг (приказ от 03.07.2023г. 39/2). Было оформлено 13 контрактов.
<b>2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>				

2.4	Соблюдение процедуры аттестации педагогических работников ГБОУ школа №59	В соответствии с графиком проведения аттестации педагогических сотрудников (апрель-май)	Директор Морозова Т.А. Зам. директора по УВР: Трофимова А.В. Ясюченя Т.А. Андреева Л.В.	Аттестовано 3 человека.
<b>3. Обучение и информирование работников, обучающихся</b>				
3.1	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Один раз в полгода 25.02.2021-2024г. 23.09.2021-2024г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Ознакомлены в 1 квартале.
3.2	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости/ по запросу	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Запросов не поступало.
3.3	Антикоррупционное просвещение работников	Один раз в полгода 25.02.2021-2024г. 23.09.2021-2024г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	27.05.2024 на Педсовете. Информирование работников ОУ, задействованных в подготовке и проведении ГВЭ.
3.4	Антикоррупционное просвещение обучающихся	В соответствии с Планом воспитательной работы ОУ и рабочими программами по предметам	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н. зам. директора по ВР Филимонова С.А.	В соответствии с: I. Планом воспитательной работы ОУ: 1. Проведение тематических классных часов: 2-4 класс - «Кто охраняет закон»; 5-8 классы - «В нашей жизни нет места коррупции»; 9 классы - «Требования к человеку, облеченному властью». 2. Организация видеопозаказов: «День России», «День победы» 3. Организация информирования участников ГИА-9 и их родителей, 4. Оформление тематического стенда «Коррупции-нет!»? 5. Проведение акции «Шире круг друзей». II. Рабочими программами по предметам: история, обществознание, ОДНКНР и

				литература.
3.5	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений и конфликта интересов	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Обращений граждан не поступало
<b>4. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>				
4.1	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ОУ	В соответствии с Планом заседаний комиссии	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Последнее заседание Комиссии проведено 28.12.2023г.
4.2	Мероприятия по подготовке и размещению на официальном сайте информации о реализации антикоррупционной политики	при наличии актуальной информации	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н., ответственная за сайт Пунгина М.А.	Была проведена проверка актуальности информации на сайте ОУ 14.06.2024г.
4.5	Обеспечение соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно до 25 числа	Директор школы Морозова Т.А. зам. директора по УВР Андреева Л.В. зам. директора по УВР Ясюченя Т.А.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда производится в строгом соответствии с Положением о материальном стимулировании работников (приказ от 04.04.2022 №31/1)
<b>5. Обеспечение антикоррупционного просвещения с использованием интернет ресурсов</b>				
5.1	Размещение на официальном сайте школы информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н., ответственный за сайт школы Пунгина М.А.,	На сайте размещены: - Отчет по выполнению мероприятий ОУ по противодействию коррупции за 2 квартал 2024 г. - Отчет по плану работы Администрации Приморского района за 2 квартал 2024 г.
5.2	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Еженедельно, при наличии актуальной информации	зам. директора по ВР Филимонова С.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии	Размещены

			Гриненко Е.Н.	
5.3	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Ежемесячно	Директор школы Морозова Т.А. зам. директора по УВР Андреева Л.В. зам. директора по ВР Филимонова С.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Запросов не поступало
<b>6. Организация взаимодействия с родителями, обучающимися и общественностью</b>				
6.1	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	По графику (вторник каждой недели, в течение года)	Директор школы Морозова Т.А. зам. директора по УВР Трофимова А.В. Ясючена Т.А. Андреева Л.В.	Прием осуществлялся строго в соответствии с графиком
6.2	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Ежедневно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Ежедневно в наличии
6.4	Проведение родительских собраний	Не реже 1 раза в четверть	зам. директора по ВР Филимонова С.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Проведено 16.05.2024г.

6.8	<p>Организация антикоррупционного образования в ОУ: - разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами).</p>	<p>В соответствии с календарно тематическим планом</p>	<p>зам. директора по У ВР Андреева Л.В. зам директора по ВР Филимонова С.А.</p>	<p>Рабочими программами по предметам: история, обществознание, ОДНКНР и литература. <u>История:</u> 5кл. Древнейший Рим, Земельный закон братьев Гракхов, Вавилонский царь Хаммурапи и его законы, Возникновение демократии в Афинах; бкл. Формирование Древнерусского государства (Право на Руси), Гуситское движение в Чехии, Московское княжество в конце 14-15 века, Расцвет Древнерусского государства при Ярославе Мудром (Факты: Становление судебной системы на Руси. Развитие законодательства); 7кл. Борьба за души и умы. Реформация и Контрреформация в 16 в., Опричное лихолетье и конец московской династии Рюриковичей. Междуцарствие. Политическое развитие страны (факты. Формирование разветвления системы управления в России. Местничество как принцип формирования госаппарата. Система кормлений. Системный характер коррупции); 9кл. Внутренняя политика Николая 1(факты: Борьба с взяточничеством и казнокрадством при Николае 1). Внешняя политика Русско-японской войны1904-1905 (причины живучести коррупции). Реформа политической системы: цели и этапы, итоги (факты: авторитарная модель борьбы с коррупцией). Политическая жизнь: Россия на пути к демократическому обществу и правовому государству(либеральная и олигархическая модели борьбы с коррупцией). <u>Обществознание:</u> бкл. Социальное становление человека. Индивид, индивидуальность, личность</p>
-----	--	--	---	---

Межличностные отношения (деловые, личные). Устройство общественной жизни. Основные сферы жизни общества и их взаимодействие. Глобальные проблемы современности и возможности их решения; 7кл. Социальные ценности. Нормы и принципы морали. Нравственные чувства человека. Совесть и стыд. Влияние моральных норм на общество и человека; 9кл. Политика и власть. Правовое государство. Правоохранительные органы. Правонарушения и юридическая ответственность. Уголовно-правовые отношения. Правовые основы предпринимательской деятельности.

ОДНКНР: 5кл. Материальная культура. Духовная культура. Личность – общество – культура. Личность и духовно-нравственные ценности; 6кл. Права и обязанности человека. Каким должен быть человек? Духовно-нравственный облик и идеал человека. Этика и нравственность – категории духовной культуры. Духовно-нравственные ориентиры социальных отношений.

Литература: 5кл. И.А. Крылов. Слово о баснописце. Обличение пороков в басне «Волк и Ягнёнок»; 6кл. Пословицы и поговорки как малый жанр фольклора. Изображение русского барства в романе А.С. Пушкина "Дубровский".; 7кл. «Повесть о Петре и Февронии Муромских» Нравственный поединок героев поэмы. М.Ю. Лермонтова «Песня про царя Ивана Васильевича, молодого опричника и удалого купца Калашникова» - поэма об историческом прошлом России. И.С.

				Тургенев. Слово о писателе. «Бирюк». Н. А. Некрасов «Размышления у парадного подъезда». Боль поэта за судьбу народа М.Е. Салтыков-Щедрин. Слово о писателе. Сказки. "Повесть о том, как один мужик двух генералов прокормил". А.П. Чехов. Слово о писателе. «Хамелеон». Живая картина нравов. Смысл названия произведения; 9кл. Г.Р. Державин: личность, творчество. Фамусовская Москва в комедии «Горе от ума». Образы помещиков в поэме Н.В. Гоголя «Мертвые души». Пороки чиновничества. А.И. Солженицын. Слово о писателе. «Матрёнин двор». Картины послевоенной деревни и тема праведничества в рассказе Солженицына.
6.9	Проведение ежегодного анкетирования родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг.	Ежегодно	Директор школы Морозова Т.А. зам. директора по ВР Филимонова С.А.	На сайте школы в свободном доступе Анкета для родителей обучающихся «Независимая оценка качества образования»
<b>7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b>				
7.1	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	4 раза в год До конца каждого квартала 2021-2024г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Подготовлены отчёты за: 2 квартал (приказ № 34 от 14.06.2024г.)
<b>8. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
8.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	По запросу	Директор школы Морозова Т.А. зам. директора по УВР Трофимова А.В. зам. директора по ВР Филимонова С.А.	От правоохранительных органов запросов не поступало

9.Совершенствование противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения ГБОУ школы №59				
9.1.	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников ОУ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг , которая приводит или может привести к конфликту интересов ( с учетом методических рекомендаций Минтруда России от 21.02.2020 № 18-2/10/П-4672.	Один раз в полугодие: до 25 июля отчетного года до 20января года, следующего за отчетным	Директор Морозова Т.А. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии Гриненко Е.Н.	Личная заинтересованность работников ОУ не выявлена
9.2.	Обобщение информации о расходовании бюджетных средств при осуществлении закупок.	ежеквартально	Директор Морозова Т.А. Руководитель контрактной службы Ахмадиева Л.Г.	Израсходовано за 2 квартал 2024 года – 2797246,00р